

通 知

西北农林科技大学非事业编制人员 招聘公告

根据学校管理工作和专业技术队伍建设需要，经学校研究，决定面向社会公开招聘非事业编制人员 21 名，现就有关事项公告如下：

一、应聘条件

（一）基本要求

1. 拥护中国共产党的领导和社会主义制度，热爱高等教育事业。
2. 具有大局意识、责任意识和服务意识，遵纪守法，诚实守信，爱岗敬业。
3. 身心健康，具有履行岗位职责所需的专业知识与业务技能。
4. 具有硕士研究生或以上学历，其中硕士研究生年龄一般不超过 30 周岁(1991 年 11 月 1 日及以后出生)，博士研究生年龄一般不超过 35 周岁(1986 年 11 月 1 日及以后出生)。

（二）岗位条件

在满足以上基本要求基础上，应聘者还应满足相应的岗位条件。

二、招聘岗位

招聘岗位名称、岗位数量、岗位条件等见附件 1。

三、报名事项

（一）报名时间

即日起至 2021 年 11 月 30 日 18 时止（以收到电子邮件时间为准）。

（二）报名所需材料

1. 身份证明（身份证或护照）。
2. 已取得的所有学历及该学历在教育部学信网上的电子注册报名表、学位证书及其他资格证书。学历证书在海外取得的，应提供教育部留学服务中心出具的《认证书》。
3. 填写完整的《西北农林科技大学非事业编制人员应聘登记表》（见附件 2）。
4. 与报名岗位有关的工作经历或专业特长证明。

（三）报名要求

报名者应将全部报名材料电子版（PDF 格式），打包发送至报名岗位对应的电子信箱（见附件 1）。邮件标题统一为：非编 A 岗应聘+姓名+应聘岗位。每名报名者仅可申报 1 个岗位；报名超过 1 个岗位的，全部报名无效。

（四）注意事项

1. 报名者须对报名材料的真实性、准确性负责。招聘开始后，无论何时发现报名者提供虚假材料的，立即取消应聘资格；已经上岗的，解除劳动关系，全部后果概由报名者承担。

2. 报名者的配偶系我校正式职工的，原则上不得应聘其配偶所在二级单位相关岗位。

四、选聘考核

(一) 资格审查

资格审查以报名材料电子版为依据。资格审查未通过的，以电子邮件通知报名者。

(二) 笔试

笔试的时间、地点以电话或 Email 方式通知。根据笔试情况，分岗位从考试合格人员中（60 分以上）按岗位招聘计划的 2 倍确定面试人选。笔试合格人数未达到岗位招聘计划的 2 倍，或报名人数未超过岗位招聘计划 2 倍的，笔试合格的全部人员进入面试。

(三) 心理测试

心理测试由学校心理咨询中心统一组织，心理测试合格人员方能进入面试程序。

(四) 面试

面试的时间、地点以电话或 Email 方式通知。面试时，面试者须携带应聘提交的材料原件以供核实。

(五) 确定拟录用人选

根据面试结果选择确定拟录用人员。

(六) 公示录用

学校对拟聘用人员公示 7 日，无异议者办理体检、劳务派遣手续，安排上岗。

五、用工形式及待遇

（一）用工形式

录用人员纳入《西北农林科技大学非事业编制人员管理办法（试行）》中“A类岗位”管理，由劳务派遣单位与录用人员签订劳动合同，学校与录用人员签订岗位管理协议。

（二）待遇

录用人员的工资由劳务派遣单位按照《西北农林科技大学非事业编制人员（A类岗位）工资暂行规定》发放，并由劳务派遣单位按国家有关规定缴纳社保。

六、联系方式

联系人：上老师

联系电话：029-87080793

附件：1. 面向社会公开招聘非事业编制 A 岗招聘计划及
岗位条件

2. 西北农林科技大学非事业编制人员应聘登记表

西北农林科技大学人事处

2021 年 11 月 5 日

发布时间:2021-11-05 xx 发布部门: 人事处